

ด่วนที่สุด

ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/ว ๕๕๕๐



ศาลากลางจังหวัดกระบี่
ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (เว้นอำเภอเมืองกระบี่ และอำเภอคลองท่อม)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการฝึกอบรมและกำหนดการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องเข้าอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบฟอร์มข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่น	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบตอบรับการเข้าร่วมฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น สามารถบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการเลือกตั้งได้อย่างถูกต้อง สามารถปรับปรุงแก้ไขข้อมูลรวมถึงประมวลผลข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (เช่น จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวนผู้ใช้สิทธิเลือกตั้ง บัตรดี บัตรเสีย บัตรไม่ประสงค์ลงคะแนน การแยกเพศ จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวนผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นต้น)

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย ประกาศ คำสั่ง และข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งท้องถิ่น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบันทึกข้อมูลสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น

๓. เพื่อให้ภาคราชการ ภาคการเมือง ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม สื่อ สถาบันครอบครัว สถาบันการศึกษา สถาบันศาสนา องค์กรอิสระ และผู้ที่สนใจ สามารถขอใช้ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นเพื่อนำไปวิเคราะห์ วางแผนและการตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล

ซึ่งจากการตรวจสอบข้อมูลของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นจากระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่นปรากฏว่า มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วน ดังนั้นจึงขอความร่วมมืออำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พิจารณาจัดส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการนำเข้าข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นแต่ละ ๑ คน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เพื่อเข้ารับการอบรม โดยส่งรายชื่อให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกระบี่ภายในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ทางโทรสารหมายเลข ๐-๗๕๖๑-๑๕๑๐ หรือทาง e-mail : binlawan@hotmail.com สำหรับค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด

/ ๒. ให้ผู้เข้ารับ...

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน
พื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมควร ชื่นเงิน)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๖๑-๑๙๑๐

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๙๐.๔/ว ๒๒๓๖



สภาากลางจังหวัดกระบี่
เลขที่ ๐๒๕๒๕๑
วันที่ ๒๘ ต.ค. ๒๕๕๘
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๐๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

เลขที่ ๘๕๖๐
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

- | | | |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. โครงการฝึกอบรมและกำหนดการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องเข้าอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. แบบฟอร์มข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่น | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. แบบตอบรับการเข้าร่วมฝึกอบรม | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. ให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น สามารถบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการเลือกตั้งได้อย่างถูกต้อง สามารถปรับปรุงแก้ไขข้อมูลรวมถึงประมวลผลข้อมูล ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (เช่น จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวนผู้ใช้สิทธิเลือกตั้ง บัตรดี บัตรเสีย บัตรไม่ประสงค์ลงคะแนน การแยกเพศ จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวนผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นต้น)

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย ประกาศ คำสั่ง และข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งท้องถิ่น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบันทึกข้อมูลสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น

๓. เพื่อให้ภาคราชการ ภาคการเมือง ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม สื่อ สถาบันครอบครัว สถาบันการศึกษา สถาบันศาสนา องค์กรอิสระและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถขอใช้ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อนำไปวิเคราะห์ วางแผนและการตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล

จากการตรวจสอบข้อมูลของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นจากระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่นปรากฏว่ามีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วน จำนวน ๓๐๐ แห่ง ดังนั้น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(...๑) แจ้ง

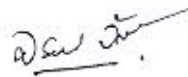
๑) แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ พิจารณาจัดส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการนำเข้าข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นแห่งละ ๑ คน เพื่อเข้ารับการอบรม โดยให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเป็นผู้รวบรวมและแจ้งชื่อผู้เข้ารับการอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ทางโทรสาร หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๖๙๕๖ หรือทาง e-mail : nawamonch@dla.go.th สำหรับค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๒) ให้ผู้เข้ารับการอบรมจัดทำข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ เพื่อมาใช้ประกอบการฝึกอบรม

๓) ในกรณีที่แจ้งชื่อผู้ร่วมอบรมแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้าร่วมอบรมแทน โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจรินทร์ จักกะพาก)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบ รูปแบบและโครงสร้าง
ส่วนส่งเสริมและประสานการเลือกตั้งท้องถิ่น
โทร. ๐๒๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๕๑-๓
โทรสาร ๐๒๒๔๑๖๙๕๖

โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูลสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่นเพื่อพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นให้ทันสมัย สามารถให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานราชการและเอกชน ที่ต้องการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงาน ตรวจสอบคุณสมบัติบุคคลและการศึกษาวิจัยได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน โดยได้จัดฝึกอบรมวิธีการนำเข้าข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการนำเข้าข้อมูลสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๖ แต่เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เคยเข้ารับการฝึกอบรมมีการโอน การย้าย การเลื่อนระดับ และการสับเปลี่ยนตำแหน่ง ทำให้ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

เพื่อให้การนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน จึงมีความจำเป็นต้องจัดให้มีโครงการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูลสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการนำเข้าข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น สามารถบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการเลือกตั้งได้อย่างถูกต้อง สามารถปรับปรุงแก้ไขข้อมูล รวมถึงประมวลผลข้อมูล ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย ประกาศ คำสั่งและข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งท้องถิ่น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบันทึกข้อมูลสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น

๓. เพื่อให้ภาคราชการ ภาคการเมือง ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม สื่อ สถาบันครอบครัว สถาบันการศึกษา สถาบันศาสนา องค์กรอิสระและผู้สนใจ สามารถขอใช้ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อนำไปวิเคราะห์ วางแผนและการตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วน จำนวน ๓/๐๐ แห่ง ๆ ละ ๑ คน รวมจำนวน ๓/๐๐ คน โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๓ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าฝึกอบรม

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ขอบเขตการฝึกอบรม

- การบรรยายเรื่องความสำคัญของระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข จำนวน ๑ ชม.
- การบรรยายเรื่องการจัดทำฐานข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น จำนวน ๑ ชม.
- การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเข้าและใช้งานฐานข้อมูลระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น จำนวน ๖ ชม.

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๕๘

๗. สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

๘. วิทยากรในการฝึกอบรม

- ๘.๑ วิทยากรจากบริษัทเดีพเพอร์เฟ็ค จำกัด
- ๘.๒ ข้าราชการของสำนักพัฒนาระบบ รูปแบบและโครงสร้าง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๙. วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย และการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนส่งเสริมและประสานการเลือกตั้ง สำนักพัฒนาระบบ รูปแบบและโครงสร้าง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๑. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ แผนงานพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน ผลผลิตส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบดำเนินงาน กิจกรรมหลัก พัฒนาบุคลากร เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ตามโครงการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่าย/รุ่น ตามผนวก ก

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น สามารถนำเข้าสู่ข้อมูลได้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รวมทั้งสามารถใช้งานในระบบฐานข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย ประกาศ คำสั่งและข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งท้องถิ่น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบันทึกข้อมูลสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น

๓. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีฐานข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สามารถนำไปวิเคราะห์วางแผนและการตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล

๔. ภาคราชการ ภาคการเมือง ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม สื่อ สถาบันครอบครัว สถาบันการศึกษา สถาบันศาสนา องค์กรอิสระและผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถขอใช้ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อนำไปวิเคราะห์ วางแผนและการตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล

รายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าอบรม
โครงการอบรมเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รุ่นที่ ๑ อบรมวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ชื่อ อบท.		หมายเหตุ
1	กระบี่	ปลายพระยา	ทต.	ปลายพระยา	
2	กระบี่	ลำทับ	ทต.	ลำทับ	
3	กระบี่	ลำทับ	อบต.	ทุ่งไทรทอง	
4	กระบี่	ลำทับ	อบต.	ลำทับ	
5	กระบี่	เกาะลันตา	ทต.	เกาะลันตาใหญ่	
6	กระบี่	เขาพนม	ทต.	เขาพนม	
7	กระบี่	เหนือคลอง	ทต.	เหนือคลอง	
8	กระบี่	อ่าวลึก	ทต.	แหลมลึก	
9	กระบี่	อ่าวลึก	ทต.	อ่าวลึกใต้	
10	กระบี่	อ่าวลึก	อบต.	อ่าวลึกน้อย	

แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูล

การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ข้อมูลเขตเลือกตั้ง (แยกตามเขต)

๑.๑ วาระการดำรงตำแหน่ง พ.ศ.

๑.๒ กรณีเลือกตั้ง

(๑) วันที่รับสมัครวันที่ ถึงวันที่
วันที่เลือกตั้ง

สถานที่นับคะแนน

จำนวนหน่วยเลือกตั้ง หน่วย

(๒) ข้อมูลประชากร (กรณีแยกข้อมูลชาย-หญิง)

ประชากรชาย คน

ประชากรหญิง คน

ผู้มีสิทธิเลือกตั้งชาย คน

ผู้มีสิทธิเลือกตั้งหญิง คน

ผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งชาย คน

ผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งหญิง คน

(๓) ข้อมูลประชากร (กรณีรวมข้อมูลชาย-หญิง)

ประชากร คน

ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง..... คน

ผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง..... คน

(๔) ข้อมูลการเลือกตั้ง

จำนวนบัตรดี ใบ

จำนวนบัตรเสีย..... ใบ

จำนวนบัตรไม่ประสงค์ลงคะแนน..... ใบ

๑.๓ กรณีดำรงตำแหน่งตาม คำสั่งหัวหน้า คสช. ฉบับที่ ๑/๒๕๕๗และประกาศ คสช. ฉบับที่ ๘๔/๒๕๕๗

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- หมายเหตุ - กรณีเลือกตั้งผู้บริหาร อบท. (นายก) มี ๑ เขตเลือกตั้ง ให้ใช้บันทึกข้อมูล ๑ ใบ
- กรณีสมาชิกสภา ให้แยกตามเขตเลือกตั้ง เช่น อบต. มี ๕ เขต ให้ใช้บันทึกข้อมูล ๕ ใบ
- ทต. มี ๒ เขตเลือกตั้ง ให้ใช้บันทึกข้อมูล ๒ ใบ ทม. มี ๓ เขตเลือกตั้ง ให้ใช้บันทึกข้อมูล ๓ ใบ
- ทน. มี ๔ เขตเลือกตั้ง ให้ใช้บันทึกข้อมูล ๔ ใบ

รูปถ่าย

๒. ทะเบียนประวัติผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๑ ☐ ผู้บริหารท้องถิ่น ☐ สมาชิกสภา ☐ ชื่อ (อบจ./เทศบาล/อบต.).....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ตำแหน่ง..... (นายก/รองนายก/ที่ปรึกษา/เลขาฯ/ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา)

เขตเลือกตั้งที่..... เป็นผู้สมัครหมายเลข.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

เลือกตั้งเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... คะแนนที่ได้.....

วันที่ กกต. รับรองผลการเลือกตั้ง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๒.๒ วันที่ดำรงตำแหน่งตาม คำสั่งหัวหน้า คสช. ฉบับที่ ๑/๒๕๕๗.....

วันที่ดำรงตำแหน่งตาม ประกาศ คสช. ฉบับที่ ๘๕/๒๕๕๗.....

ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

๒. เลขประจำตัวประชาชน..... ศาสนา.....

๓. หมุ่โลหิต.....

๔. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี

๕. สถานที่เกิด (จังหวัด).....

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

สถานที่ติดต่อ

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ.....

ประวัติครอบครัว

บิดาชื่อ..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

อาชีพ..... ศาสนา.....

มารดาชื่อ..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

อาชีพ..... ศาสนา.....

สามี/ภรรยาชื่อ..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

อาชีพ..... ศาสนา.....

บุตรจำนวน..... คน

ทะเบียนประวัติผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อมูลการศึกษาสูงสุด

ระดับการศึกษา	ชื่อสถาบัน	ใน/นอกประเทศ	จังหวัด	ปีที่สำเร็จการศึกษา	วิชาที่ศึกษา/วุฒิที่ได้รับ
ต่ำกว่าปริญญาตรี					
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					

การฝึกอบรมหลักสูตร/ดูงาน (สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น)

หลักสูตร	ชื่อสถาบัน	ระยะเวลาฝึกอบรม	วุฒิที่ได้รับ

ประวัติการดำรงตำแหน่งทางการเมือง (หากผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ามาดำรงตำแหน่งสมัยแรกขอให้เพิ่มข้อมูลเป็นครั้งที่ ๑)

ที่	พรรคการเมือง	วันที่ได้รับเลือกตั้ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง

อาชีพก่อนได้รับการเลือกตั้ง

อาชีพ (เกษตรกรรม, ธุรกิจส่วนตัว, ข้าราชการบำนาญ, พนักงานบริษัท, ประมง ฯลฯ)

ตำแหน่ง

สถานที่ทำงาน

ระยะเวลาการทำงาน ตั้งแต่ ถึง

กำหนดการ
โครงการอบรมเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลสารสนเทศการเลือกตั้ง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา	รายการ
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนและรับเอกสาร
๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	การบรรยายเรื่อง "ความสำคัญของระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น"
๐๙.๓๐- ๑๐.๓๐ น.	การบรรยายเรื่อง "การจัดทำฐานข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น" โดยวิทยากรจากบริษัทเด็พเพิร์ส จำกัด
๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.	การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเรื่อง "การนำเข้าและใช้งานฐานข้อมูลระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น" โดยวิทยากรจากบริษัทเด็พเพิร์ส จำกัด ร่วมกับวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเรื่อง "การนำเข้าและใช้งานฐานข้อมูลระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น" โดยวิทยากรจากบริษัทเด็พเพิร์ส จำกัด ร่วมกับวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ต่อ)
๑๕.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.	การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเรื่อง "การนำเข้าและใช้งานฐานข้อมูลระบบสารสนเทศการเลือกตั้งท้องถิ่น" โดยวิทยากรจากบริษัทเด็พเพิร์ส จำกัด ร่วมกับวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ต่อ)

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๕.๐๐ น.

ใบยืนยันการจองห้องพักโรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

โครงการ.....

ระหว่างวันที่

1. ชื่อ - นามสกุล โทรศัพท์
หน่วยงาน จังหวัด โทรสาร พักคู่กับ
ชื่อ - นามสกุล โทรศัพท์
หน่วยงาน จังหวัด โทรสาร

2. ชื่อ - นามสกุล โทรศัพท์
หน่วยงาน จังหวัด โทรสาร พักคู่กับ
ชื่อ - นามสกุล โทรศัพท์
หน่วยงาน จังหวัด โทรสาร

ขอสำรองห้องพักที่โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ เชียงสะพานกรุงธน

วันที่เข้าพัก วันที่ออก

ห้องเดี่ยว / คู่ ราคา 1,200.-บาท / ห้อง / คืน (รวมอาหารเช้า) จำนวนห้อง

การชำระเงิน

จ่ายตรงที่โรงแรมฯ

หมายเหตุ

1. กรณีที่ไม่เข้าพักตามวันและเวลาที่กำหนดไว้โปรดติดต่อกลับฝ่ายสำรองห้องพัก
2. ท่านใดมีความประสงค์จะพักต่อหลังเสร็จสิ้นงานประชุม ทางโรงแรมยินดีที่จะให้ท่านพักได้ในราคาพิเศษนี้ แต่ต้องแจ้งให้โรงแรมทราบล่วงหน้า

แผนกสำรองห้องพัก โทรศัพท์ 0-2883-1588 ต่อ 1016

โทรสาร 0-2435-1642, 0-2883-1580

แบบตอบรับการเข้าร่วมอบรม

โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการนำเข้าข้อมูลสารสนเทศการเลือกตั้ง
จังหวัด

ที่	อำเภอ	อปท.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร

หมายเหตุ

๑. แจ้งชื่อภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ โดยให้ สก.จ. เป็นผู้รวบรวม
๒. โครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเอกสารประกอบการอบรม
๓. ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด